

RETNINGSLINJER FOR HVAD VI SOM SKOLE GØR, HVIS ELEVER FORLADER SKOLENS OMRÅDE UDEN AFTALE



Skolen har ansvaret for både store og små elever i løbet af skoledagen. Skolen har et værdigrundlag og heri en rammesætning, der angiver, hvad der er gældende praksis for både elever og voksne; heri tilstedeværelse på skolens område. *På Munkebo Skole gælder det, at*

- Alle skolens elever skal befinde sig på skolens område fra de møder til de har fri; dette gælder også i pauserne.
- Skolens elever skal møde til tiden. Vi har teaterringning, der betyder, at elever skal gå til undervisning, når klokken ringer første gang.

På skolen har vi følgende praksis:

- Vi laver elektronisk fraværsregistrering hver morgen i første lektion. De fraværende elever noteres på tavlen.
- Ved hver ny lektion, tjekkes om alle er mødt ind efter pausen. Møder eleverne et andet sted end i klassen – hvor der fx ikke er adgang til tavle eller computer -, laves denne registrering i samarbejde med de øvrige elever.
- Er der afvigelse med elever, der ikke er kommet ind, spørges de øvrige elever om de har kendskab til, hvor X er? Om der er sket noget? Om der er lavet en aftale eller andet?

Er eleven ikke dukket op efter 20 min. og der *ikke* er en pejling på, hvor eleven er, betragtes dette som bekymrende og **følgende procedure træder derfor i kraft**

1. Forældre kontaktes telefonisk. I skoledelen vil det betyde, at læreren/pædagogen orienterer de øvrige elever om, at hun forlader klassen for at ringe. Der er adgang til en skoletelefon på følgende steder:
 - Personalerummet
 - I SFO-køkken
 - I Kaffestuen
 - a) Forældre orienteres om situationen og at de som forældre forventes at overtage ansvaret herfra, idet skolen – ud fra hensyn til og ansvar for de øvrige børns læring og trivsel – ikke foretager eftersøgninger af elever.
 - b) Hvis det ikke lykkes at få kontakt til forældre, sendes en sms-besked om, at eleven ikke er til stede, og at de som forældre skal tage kontakt til skolen. Læreren/pædagogen orienterer kontor/nærmeste leder om situationen.
2. Når eleven er fundet, tager skolen (den lærer/pædagog eller leder, der har været involveret) en samtale med elev og forældre, hvorefter eleven sendes med forældrene hjem resten af dagen – med en understregning af vigtigheden i at overholde skolens retningslinjer.
'Hjemsendelse' vil til enhver tid være at betragte som en sanktion; ikke et pædagogisk redskab.
3. Den involverede medarbejder udarbejder et notat om baggrunden for sanktionen, der lægges i klasseløgen, der kan læses af forældre og øvrige teammedlemmer - og sætter nærmeste leder på cc. til orientering.

NB - Lykkes det ikke (trods gentagne forsøg) at få kontakt til forældre, vil skolens ledelse – ud fra en vurdering i den enkelte situation; heri fraværstiden - tage kontakt til Dagvagten i Familieafdelingen og anmode om assistance.

- Hvis problematikken med at forlade skolens område uden aftale fortsætter, indkaldes forældre til et møde på skolen med skolens ledelse, evt. med inddragelse af U- team/Børne og Ungerådgivningen; dette jf. skolens værdigrundlag og rammesætning.

Forståelsesramme:

Ind i mellem reagerer elever med *at gå væk*, hvis de bliver kede af det, vrede eller frustrerede over en situation. Har en elev denne adfærd, aftales det med læreren/pædagogen, hvor eleven går hen, og at eleven kommer tilbage igen, når han/hun er klar til at snakke om det, der er svært. Hvis eleven forlader skolens område, skaber det stor utryghed både hos personale, øvrige elever og hos forældre - og der kan i værste fald ske noget u hensigtsmæssigt. Skolen tydeliggør, at det er helt afgørende, at eleven bliver på skolens matrikel (også i SFO-tid) – og som forælder har man en opgave i at understrege dette derhjemme.

Jf. skolens værdigrundlag, ved vi, at opdragelse og udvikling er en proces, og at den enkelte øver sig i at gøre deres bedste. Vi ser det som menneskeligt at fejle i den proces og som pædagogisk personale guider vi eleven i den enkelte situation. Rammer og retningslinjer er vores fælles guidelines i denne øvelse, men generelt gælder det, at det pædagogiske personale bruger deres sunde fornuft og viden om den konkrete situation.

Særligt for de yngste elever

På Munkebo Skole har vi ikke hegn rundt om skolen – som de fleste kender det fra børnehaven. Vi har *usynlige streger*, som børnene bliver præsenteret for ved en rundvisning og i deres første møder med skole og SFO. Også i legeområdet i skoven er der markeret *usynlige streger* ved hjælp af røde pletter på træerne, så børnene ved, hvor langt de må gå – og undgå at gå ind i naboernes haver. Vi ved godt at børn kan blive opslugt i en god leg og derved kan komme til at glemme *stregene*, og her bliver de guidet tilbage igen af lærere og pædagoger – med en reminder om, hvilke rammer, der er gældende.

Revision

Revision	Udarbejdet af / dato	Ændringer	Godkendelse
1	Skolens ledelse	1.udgave	Godkendt i skolebestyrelsen 15. august 2018
1	Skolens ledelse	1.udgave	Godkendt i MED udvalget 20. august 2018